

Số: 300/KH-THTL

Sơn Trà, ngày 30 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2024-2025

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ Quyết định số 4230/QĐ-UBND ngày 03 tháng 11 năm 2015 của Ủy ban nhân dân quận Sơn Trà về việc tổ chức lại trường Tiểu học Tiểu La;

Căn cứ Công văn số 3112/UBND-PGDĐT ngày 9 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Sơn Trà về việc thực hiện các khoản thu, giá dịch vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ nội dung cuộc họp Hội đồng trường ngày 19 tháng 8 năm 2024;

Căn cứ Công văn số 1167/PGDĐT ngày 26 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Sơn Trà về việc thẩm định kế hoạch tài trợ năm học 2024-2025 của trường tiểu học Tiểu La;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2024-2025 và tình hình thực tế của đơn vị, Trường Tiểu học Tiểu La xây dựng kế hoạch vận động, tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ nhằm thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục để hỗ trợ hoạt động giáo dục 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Làm chuyển biến nhận thức của cộng đồng về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển xây dựng phát triển của địa phương, xác định vai trò trách nhiệm thực hiện nghĩa vụ học tập và đóng góp sức người, sức của để phát triển sự nghiệp giáo dục là quốc sách hàng đầu.

- Trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp, chưa đáp ứng đầy đủ nhu cầu kinh phí cho việc phục vụ công tác dạy và học của nhà trường, vì vậy việc huy động đóng góp của tổ chức, cá nhân và phụ huynh học sinh theo chủ trương xã hội hóa của nhà nước để hỗ trợ giáo dục là rất cần thiết.

- Việc huy động phải được sự ủng hộ, nhất trí trên tinh thần tự nguyện của các đối tượng tham gia đóng góp, bất kỳ hình thức ép buộc nào hay quy định mức đóng, bình quân hóa mức đóng đối với phụ huynh học sinh là vi phạm pháp luật, gây ảnh hưởng xấu cho nhà trường và ngành giáo dục.

- Các khoản đóng góp tự nguyện của các tổ chức, cá nhân tự nguyện đóng góp đều được ghi sổ sách rõ ràng, đầy đủ, sử dụng đúng mục đích, minh bạch và được công khai rộng rãi trong hội đồng sư phạm nhà trường và trong ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Đối tượng thụ hưởng là học sinh trường Tiểu học Tiểu La.



II. NỘI DUNG VẬN ĐỘNG

1. Vận động kinh phí trang bị điều hòa các lớp học

2. Chi phí điện năng hàng tháng

3. Công tác bảo trì sửa chữa

III. HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG TÀI TRỢ

1. **Đối tượng tài trợ:** Đối tượng tài trợ là phụ huynh học sinh, các đơn vị, doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, các mạnh thường quân ...

2. **Hình thức tài trợ:** Nhà trường tiếp trợ nguồn tài trợ bằng hiện vật từ phụ huynh học sinh, các đơn vị, doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, các mạnh thường quân (02 cái/1 lớp)

IV. DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Điều hòa lớp học

Nhà trường tiếp trợ nguồn tài trợ bằng hiện vật từ phụ huynh học sinh, các đơn vị, doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, các mạnh thường quân (Máy điều hòa Funiki HSC 24TMU 2,5 HP, 01 cái/1 lớp hoặc loại 1,5HP, 02 cái/1 lớp).

Tiền máy điều hòa (dự kiến); $14.900.000/1 \text{ lớp} \times 36 \text{ lớp} = 536.400.000$ đồng/trường

2. Chi phí tiêu thụ điện năng hàng tháng

Lớp có điều hòa CMHS bắc đồng hồ riêng và thanh toán tiền điện hàng tháng theo chỉ số điện tiêu thụ báo trên đồng hồ.

Tiền điện dự kiến: $23.000 \text{ đồng/ ngày} \times 22 \text{ ngày} \times 36 \text{ lớp} = 18.216.000$ đồng/tháng/trường.

Tài trợ bằng bằng tiền

- Ủng hộ tại bộ phận tài vụ nhà trường

- Nếu chuyển khoản: Chuyển vào tài khoản như sau

+ Tên tài khoản: Trường Tiểu học Tiểu La

+ Địa chỉ: 533 Trần Nhân Tông – Sơn Trà – Đà Nẵng

+ Số Tài khoản: 3713.0.1073875.00000 Tại KBNN: Sơn Trà

3. Công tác bảo trì sửa chữa

Lớp có điều hòa CMHS bảo trì, sửa chữa bằng ngày công lao động

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Vận động tài trợ

- Hội đồng trường, hội đồng sư phạm, ban đại diện cha mẹ học sinh trường, thông qua kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024-2025.

- Làm Công văn (Tờ trình) kèm Kế hoạch vận động tài trợ gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

2. Thành lập tổ tiếp nhận tài trợ

Sau khi được phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ, ban hành Quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ.

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
-----	-----------	---------	----------



1	Lê Thị Thúy Nga	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Vũ Đình Sách	Phó HT + Chủ tịch CBĐ	Phó Ban
3	Ngô Thị Bé	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
4	Lê Quốc Khánh	Trưởng ban CMHS trường	Thành viên
5	Nguyễn Trung Hiếu	Trưởng BTTND	Thành viên
6	Trần Thị Thu Thương	Kế toán	Thành viên
7	Hà Thị Thúy Hằng	Thủ quỹ	Thành viên
8	Giáo viên chủ nhiệm 36 lớp		Thành viên

Tổ tiếp nhận tài trợ có trách nhiệm phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của nhà trường.

3. Triển khai thực hiện kế hoạch quản lý, sử dụng tài trợ

- Lập kế hoạch sử dụng tài trợ, trong đó xác định rõ mục đích, đối tượng thụ hưởng; cách thức tổ chức thực hiện, tiến độ thực hiện; chất lượng hoạt động, chất lượng sản phẩm, công trình kèm dự toán kinh phí chi tiết phù hợp với các quy định về tiêu chuẩn, định mức hiện hành.

- Kế hoạch sử dụng khoản tài trợ phải được công bố và niêm yết công khai trước khi tổ chức. Lập báo cáo quyết toán công việc hoàn thành và niêm yết công khai để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

- Quá trình thực hiện kế hoạch sử dụng tài trợ phải tuân thủ đúng mục đích đã đề ra, đảm bảo tiến độ thời gian, chất lượng sản phẩm, tiêu chuẩn, định mức quy định, tuân thủ các quy định hiện hành về trình tự, thủ tục đầu tư xây dựng và mua sắm đầu thầu.

4. Báo cáo tài chính và công khai tài chính

- Tổng hợp kịp thời các khoản vận động tài trợ vào báo cáo quyết toán thu, chi tài chính theo kỳ và báo cáo quyết toán tài chính hàng năm theo quy định của pháp luật.

- Công khai nội dung báo cáo tài chính năm và công khai quyết toán thu, chi tài chính năm đối với các khoản tài trợ.

Trên đây là Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Tiểu La. ./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- CBGVNV;
- Hội đồng trường;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thúy Nga